

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
W POSTĘPOWANIU - PRZETARG NIEOGRANICZONY**

I. ZAMAWIAJĄCY

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Bytomiu
41-902 Bytom, ul. Wrocławska 122
KRS 0000123595 NIP 626-26-29-765 REGON277284764
Telefon: +48 32 38 87 300
adres poczty elektronicznej: sekretariat@pec.bytom.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami § 9 Regulaminu udzielania zamówień w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Bytomiu z dnia 26 stycznia 2021 r.
2. Pozycja nr 35 Planu Inwestycji na 2023 r.
3. Źródło finansowania: Środki własne Spółki oraz dofinansowanie o ile zostanie przyznane.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja w formule „**Zaprojektuj i Wybuduj**” poniższych zadań inwestycyjnych:
 - 1) **Zadanie nr 1**
Zabudowa instalacji paneli fotowoltaicznych na terenie Ciepłowni Radzionków - SEKCJA I przyłączona do pola elektrycznego nr 1 wraz ze wolnostojącą stacją ładowania pojazdów.
 - 2) **Zadanie nr 2**
Zabudowa instalacji paneli fotowoltaicznych na terenie Ciepłowni Radzionków - SEKCJA II przyłączona do pola elektrycznego nr 2.
2. Zadania inwestycyjne swoim zakresem obejmują:
 - 1) **Zadanie nr 1:**
 - a) opracowanie i uzgodnienie dokumentacji projektowej w zakresie projektu wykonawczego, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
 - instalacji fotowoltaicznej **o mocy od 49,1 kWp do 50 kWp** (która powinna umożliwiać w przyszłości przyłączenie magazynów energii kompatybilnych z instalacją) przy **minimalnej mocy pojedynczego modułu 540 kWp**;
 - wolnostojącej stacji ładowania pojazdów **o mocy od 2 x 20 kW do 2 x 22 kW**.
 - b) Wykonanie w oparciu o opracowaną i uzgodnioną dokumentację projektową wszystkich robót budowlanych w zakresie:
 - instalacji fotowoltaicznej **o mocy od 49,1 kWp do 50 kWp** (która powinna umożliwiać w przyszłości przyłączenie magazynów energii kompatybilnych z instalacją) przy **minimalnej mocy pojedynczego modułu 540 kWp**;
 - wolnostojącej stacji ładowania pojazdów **o mocy od 2 x 20 kW do 2 x 22 kW**;

wraz z robotami towarzyszącymi oraz innymi czynnościami niezbędnymi do realizacji robót budowlanych opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz we wzorze umowy.

2) **Zadanie nr 2:**

- a) opracowanie i uzgodnienie dokumentacji projektowej w zakresie projektu wykonawczego, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych instalacji fotowoltaicznej **o mocy od 49,1 kWp do 50 kWp** (która powinna umożliwiać w przyszłości przyłączenie magazynów energii kompatybilnych z instalacją) przy **minimalnej mocy pojedynczego modułu 540 kWp**;
 - b) Wykonanie w oparciu o opracowaną i uzgodnioną dokumentację projektową wszystkich robót budowlanych w zakresie instalacji fotowoltaicznej **o mocy od 49,1 kWp do 50 kWp** (która powinna umożliwiać w przyszłości przyłączenie magazynów energii kompatybilnych z instalacją) przy **minimalnej mocy pojedynczego modułu 540 kWp**;
3. Na etapie uzgadniania projektów, celem ich sprawdzenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu egzemplarz projektu w wersji elektronicznej oraz 1 egzemplarz wersji papierowej.
 4. Każdą wersję projektu zarówno w wersji elektronicznej jak i papierowej należy zatytułować odpowiednim numerem rewizji np. Rewizja nr 1, Rewizja nr 2. itp.
 5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ), został określony w **Załączniku Nr1 do SWZ**.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1 Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy Strony ustalają na dzień zawarcia niniejszej umowy.
- 2 Termin zakończenia przedmiotu umowy Strony ustalają **do 3 miesięcy** od zawarcia umowy, w tym:
 - 1) wykonanie dokumentacji projektowej - **do 2 miesięcy** od zawarcia umowy;
 - 2) zakończenie przedmiotu umowy – **do 3 miesięcy** od zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu, w tym na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)*.
 - 2) spełniają następujące warunki udziału dotyczące:
 - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**, to znaczy posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia;
 - b) **zdolności technicznej lub zawodowej**, to znaczy:
 - Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, wykonali należycie co najmniej **3 roboty budowlane** polegające na wykonaniu instalacji fotowoltaicznych **o mocy nie mniejszej niż 25 kWp** każda.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie warunek w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia podlega sumowaniu.

- dysponują lub będą dysponować osobami, które zgodnie z przepisami prawa będą mogły w sposób prawidłowy wykonać przedmiot zamówienia tj.:
- ba) **1 osoba (projektant branży elektrycznej)** posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz posiadająca co najmniej **2 - letnie** doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej projektanta w zakresie posiadanych uprawnień licząc od daty ich uzyskania;
- bb) **1 osoba (projektant branży konstrukcyjno-budowlanej)** – posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadająca co najmniej **2 - letnie** doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej projektanta w zakresie posiadanych uprawnień licząc od daty ich uzyskania;
- bc) **1 osoba (kierownik budowy branży elektrycznej)** posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz posiadająca co najmniej **2 - letnie** doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej kierownika budowy lub kierownika robót w zakresie posiadanych uprawnień licząc od daty ich uzyskania;
- bd) **1 osoba (kierownik robót branży konstrukcyjno-budowlanej)** posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadająca co najmniej **2-letnie** doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej kierownika budowy lub kierownika robót w zakresie posiadanych uprawnień licząc od daty ich uzyskania;
- be) **co najmniej 1 osoba posiadająca 2 - letnie** doświadczenie zawodowe w zakresie posiadanych kwalifikacji do instalowania systemów fotowoltaicznych potwierdzone certyfikatem OZE wydanym przez Urząd Dozoru Technicznego zgodnie z treścią art. 136 ustawy o odnawialnych źródłach energii.

Wskazane powyżej uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym, wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwalają być na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalnościach.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji osób wymienionych powyżej pod warunkiem spełnienia wymogów stawianych łączonym funkcjom.

Uwaga:

W przypadku zmiany, w trakcie realizacji zamówienia, osób o których mowa powyżej wskazanych w wykazie osób o treści **Załącznika Nr 4 do SWZ**, nowe osoby będą musiały spełnić ww. wymagania.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie osoby zdolne do wykonywania zamówienia podlegają sumowaniu.

- c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, to znaczy:

- znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **100.000,00 zł** (słownie: *sto tysięcy złotych*);
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia poniższych dokumentów:
 - 1) oświadczenia potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki określone w ust. 1 złożone w formularzu ofertowym zgodnie z **Załącznikiem Nr 2 do SWZ**,
 - 2) wykaz wykonanych robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- to w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości daty i miejsca wykonywania oraz podmiotów, na rzecz których te roboty zostały wykonane wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały należycie wykonane i prawidłowo ukończone zgodnie z **Załącznikiem Nr 3 do SWZ**;
 - 3) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia zgodnie z **Załącznikiem Nr 4 do SWZ** wraz z kopią poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem dokumentów stwierdzających, że te osoby posiadają wymagane uprawnienia lub kwalifikacje.
 - 4) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
 3. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń wymienionych w ust.2 według formuły: „spełnia – nie spełnia”.
 4. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w określonym terminie nie krótszym niż 5 dni. Nie uzupełnienie dokumentów we wskazanym terminie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
--

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku powinni utworzyć konsorcjum.
2. W przypadku o którym mowa w ust.1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i ewentualnego zawarcia Umowy.
3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosują się odpowiednio do Wykonawców o których mowa w ust. 1.
4. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA WIZJI LOKALNEJ

Zamawiający, przewiduje, na wniosek Wykonawcy, możliwość odbycia wizji lokalnej. Odbycie wizji lokalnej nie jest wymagane do złożenia oferty, a jedynie zalecane ze względu na uwarunkowania terenowe i organizacyjne realizacji zamówienia. Zamawiający w trakcie wizji lokalnej nie będzie udzielał żadnych ustnych wyjaśnień dotyczących zamówienia, odsyłając Wykonawców do przewidzianego w punkcie XVIII ust. 2 i ust. 3 SWZ sposobu komunikacji z Zamawiającym.

VIII. GWARANCJAI RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wymagane terminy gwarancji i rękojmi na przedmiot świadczenia zgodnie z umową, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancję i rękojmię licząc od dnia odbioru końcowego (bez uwag) przedmiotu umowy:
 - 1) **60 miesięcy** na wykonane roboty budowlane (gwarancja obejmuje zakres elektryczny wszystkie podzespoły i montaż całego systemu) poza inwerterami, panelami fotowoltaicznymi, konstrukcją i zabezpieczeniem antykorozyjnym, dla których minimalny wymagany okres gwarancji producenta wskazano w ust.1 ppkt 2 do ppkt 4;
 - 2) **min. 240 miesięcy** gwarancji producenta na zamontowane inwertery;
 - 3) **min. 240 miesięcy** gwarancji producenta na zamontowane panele fotowoltaiczne;
 - 4) **min. 120 miesięcy** gwarancji producenta na konstrukcję i zabezpieczenie antykorozyjne.
2. Okres gwarancji musi być równy okresowi rękojmi.

IX. KRYTERIA OCENY OFERTY I ICH ZNACZENIE

1. Kryteria oceny oferty i znaczenie:

Lp.	Kryteria oceny	Znaczenie (waga)
1.	C – Cena oceniana brutto	100 %

2. W kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów obliczoną w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{minimalna cena oceniana brutto}}{\text{cena oceniana badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. Kryterium oceny będzie podlegać łączna wartość oferty brutto (Zadanie nr 1 + Zadanie nr 2)
4. Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
5. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą liczbą punktów obliczoną według ust.2.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy;
 - 2) oświadczenie o zapoznaniu się z SWZ oraz przyjęciu bez zastrzeżeń jej postanowień - zgodnie z **Załącznikiem Nr 2 do SWZ**;
 - 3) wykaz wykonanych robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- to w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości daty i miejsca wykonywania oraz podmiotów, na rzecz których te roboty zostały wykonane wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały należycie wykonane i prawidłowo ukończone zgodnie z **Załącznikiem Nr 3 do SWZ**;
 - 4) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia zgodnie z **Załącznikiem Nr 4 do SWZ**;
 - 5) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
 - 6) pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - 7) **dowód wniesienia wadium**;
 - 8) oświadczenie o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO zgodnie z **Załącznikiem Nr 6 do SWZ**.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu;
 - 9) stosowne pełnomocnictwo - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Nie dopuszcza się składania oferty wyłączenia dla części projektowej lub wykonawczej przedmiotu Zamówienia.
4. Nie dopuszcza się składania oferty częściowej tj. wyłącznie dla zadania nr 1 lub dla zadania nr 2. z uwagi na fakt, że przedmiot zamówienia należy wykonać kompleksowo, a podział zamówienia pomiędzy dwóch odrębnych Wykonawców spowodowałby zagrożenie prawidłowego zrealizowania zadania przez potrzebę skoordynowania działań poszczególnych Wykonawców oraz wygenerowałby większe koszty wykonania tego zamówienia.
5. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w nieprzejrystym opakowaniu– zaklejonej kopercie.
6. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym.
7. Oferta powinna być zaopatrzona w spis wszystkich przedkładanych dokumentów i oświadczeń (załączników).

8. Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać: adres do korespondencji, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej.
9. Oferta, wszystkie oświadczenia i załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
10. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawcy należy załączyć do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
11. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
12. Wszystkie zapisane strony oferty muszą być kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem Wykonawcy.
13. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie podlegają ocenie.
14. Wszystkie dokumenty i oświadczenia (załączniki) składane przez Wykonawcę powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania,
15. Dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówień wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
16. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty.
17. Cena ofertowa musi być określona w PLN, podana w tabeli formularza ofertowego jako cena netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT – zgodnie z **Załącznikiem Nr 2** do SWZ.
18. W cenie za opracowanie dokumentacji projektowej należy ująć wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia m.in.: dojazdy, uzgodnienia branżowe, opłaty urzędowe, przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich, a także inne koszty towarzyszące należytemu wykonaniu zamówienia.
19. W cenie za pełnienie nadzoru autorskiego należy ująć wszystkie przewidywane koszty m.in.: dojazdy, opiniowanie, wpisy do Dziennika Budowy, dostarczanie rysunków uzupełniających, wykonanie korekt w dokumentacji, udział w Radach Projektowych na etapie tworzenia Projektu Technicznego itp.
20. Wykonawca nie może powoływać się na nieznaną sobie stan faktyczny. Wykluczone jest ewentualne późniejsze powoływanie się na niewiedzę, trudności i inne czynniki mające wpływ na zakres realizowanego zamówienia.
21. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu – w zaklejonych kopertach w następującym miejscu:

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Bytomiu
41-902 Bytom, ul. Wrocławska 122
Kancelaria – pok. 01
do dnia 14 kwietnia 2023 r. do godz. 12.00

2. Na opakowaniu – zaklejonej kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy z dopiskiem:

DZIAŁ INWESTYCJI – „
” Zabudowa instalacji paneli fotowoltaicznych na terenie Ciepłowni Radzionków”
w formule „zaprojektuj i wybuduj”
„Nie otwierać przed dniem 14 kwietnia 2023r. godz. 12.00”

3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą **przez okres 30 dni** od dnia otwarcia ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium,
4. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku prowadzenia negocjacji na zasadach opisanych w Regulaminie Udzielania Zamówień przez PEC Sp. z o.o. w Bytomiu, bieg terminu związania z ofertą Wykonawcy zakwalifikowanego do dalszego etapu postępowania nie ulega przerwaniu.
7. Bieg terminu związania ofertą Wykonawcy zakwalifikowanego do dalszego postępowania, złożoną w danym etapie biegnie do początku.

XIII. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców i żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, z podaniem jego zakresu oraz udziału % w zamówieniu, zgodnie z **Załącznikiem Nr 2 do SWZ**.

XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku Nr 5 do SWZ**.

**XV. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH NEGOCJACJACH PROWADZONYCH
ZGODNIE Z ZAPISAMI REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PEC
SP. Z O.O.**

Zamawiający zastrzega prawo prowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli trzy najkorzystniejsze oferty niepodlegające odrzuceniu na zasadach opisanych w Regulaminie Udzielania Zamówień PEC Sp. z o.o. w Bytomiu.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 8.000,00 zł.** (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).
2. Wniesione wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancji bankowej;
 - 3) gwarancji ubezpieczeniowej.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na wskazany rachunek bankowy: **PKO SA 28 1240 2975 1111 0010 7106 0238**. Na dokumencie przelewu należy umieścić informację:
" *Zabudowa instalacji paneli fotowoltaicznych na terenie Ciepłowni Radzionków*" w formule „*zaprojektuj i wybuduj*".
5. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się datę i godzinę zaksięgowania kwoty wadium na rachunku Zamawiającego.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium nie podlega waloryzacji ani oprocentowaniu.
8. W przypadku wniesienia wadium w jednej z pozostałych form określonych w ust. 3 ppkt 2 do ppkt 3 wniesienie dokumentu wadium powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie jak został on ustanowiony przez gwaranta (wystawcę), tj. oryginału dokumentu.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium na wniosek Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium, a w przypadku wniesienia w formach wskazanych w ust. 3 ppkt 2 dopkt 3 występuje odpowiednio do gwaranta z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie uzupełnił dokumentów lub oświadczeń co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania Umowy w sprawie Zamówienia na warunkach określonych w ofercie,

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie Umowy w sprawie Zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 3 % ceny całkowitej (brutto)** podanej w wybranej ofercie i wyrażonej w PLN.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank PKO S.A. Oddział w Katowicach, nr konta: 28 1240 2975 1111 0010 7106 0238;**
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu zabezpieczenie przed zawarciem Umowy.
5. Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady stanowi 30% wysokości zabezpieczenia.
7. Kwota o której mowa w pkt 6 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady lub gwarancji.

XVIII. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się:
 - 1) **w sprawach formalnych** - Irena Badura – tel. 32 388 73 39, e-mail: ibadura@pec.bytom.pl
 - 2) **w sprawach technicznych** Michał Hałubiec - tel. 32 388 73 63, e-mail: mhalubiec@pec.bytom.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, przy czym prośba musi wpłynąć nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Każde zapytanie telefoniczne dotyczące SWZ oraz sposobu przygotowania oferty musi być potwierdzone pisemnie lub drogą elektroniczną na adres email: inwestycje@pec.bytom.pl. Zapytanie telefoniczne niepotwierdzone drogą elektroniczną uważa się za niebyłe.
4. Wyjaśnienia udzielane są od poniedziałku do piątku w godzinach tj. od 08:00 do 14:00.

XIX. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z Regulaminem;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SWZ;

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
 - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - 6) zawiera błędy nie podlegające poprawie;
 - 7) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

XX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, aż do zawarcia umowy. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania zwrotu kosztów ani pokrycia jakichkolwiek szkód.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, w szczególności gdy:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia, lub taką która może mieć wpływ na wynik postępowania;
 - 6) wybrany Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz umieszcza tę informację na stronie internetowej Zamawiającego.

XXI. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH POZYSKANYCH BEZPOŚREDNIO I/LUB Z INNYCH ŹRÓDEŁ.

Zgodnie z art. 13 i 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO” informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Wrocławskiej 122, 41-902 Bytom.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PEC Sp. z o.o. możliwy jest pod adresem email iod@pec.bytom.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celach określonych poniżej na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w ramach:

przystąpienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: *”Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 100 kWp na terenie Ciepłowni Radzionków przy ul. Szybowej 17 w Radzionkowie” w formule „zaprojektuj i wybuduj”*:

- 1) wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (Art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (Art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikającego w szczególności przepisów podatkowych, prawa energetycznego, przepisów o rachunkowości oraz archiwizacji;
- 3) prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (Art. 6 ust. 1 lit. f RODO) w tym ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami; zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i klientów spółki, ochrony mienia i tajemnicy przedsiębiorstwa (także za pomocą monitoringu wizyjnego); zawarcia lub wykonania umowy w przypadku osób reprezentujących niebędących stroną umowy lub osób kontaktowych;
4. kategoria danych osobowych: zwykle, maksymalny zakres danych: imię, nazwisko, NIP, PESEL, stanowisko i miejsce pracy, telefon, email, inne dane przekazywane w związku z przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
5. Pani/Pana dane osobowe pozyskano z: bezpośrednio, z publicznie dostępnych rejestrów (m.in. CEIDG, KRS) lub od osób, które przystąpiły do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty zewnętrzne oraz organy lub podmioty publiczne uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa; podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, kancelarie prawne, biegli rewidenci, dostawcy usług, osoby lub podmioty związane z postępowaniem o udzielenie zamówień publicznych w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa PZP”.
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres adekwatny i nie dłuższy od okresów zgodnych z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w poszczególnych obszarach przetwarzania danych osobowych.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
9. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania (przy czym: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e oraz art. 18 ust. 2 RODO), prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (dla przetwarzania danych na podstawie art.6. 1 lit. f RODO):
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

11. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).
12. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Oferta nie podlega zwrotowi poza ofertami złożonymi po terminie.
2. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą SWZ, zastosowanie mają odpowiednie postanowienia Regulaminu udzielania zamówień w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Bytomiu z dnia 26 stycznia 2021 r.

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 - Opis Przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 3 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik Nr 4 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Załącznik Nr 5 - Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy
- Załącznik Nr 6 - Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
- Załącznik nr 7 - (Załącznik nr 1 do OPZ)- plan sytuacyjno – poglądowy terenu inwestycji z zaznaczoną granicą działki inwestycyjnej rys. nr 1 i 2
- Załącznik nr 8 - (Załącznik nr 3 do umowy) - Oświadczenie o zapoznaniu z procedurą i instrukcją postępowania z odpadami
- Załącznik nr 9 - (Załącznik nr 4 do umowy) Wzór wniosku o zatwierdzenie materiałów.

Bytom, dnia 03.04.2023 r.

Z A T W I E R D Z A M

*Prezes Zarządu – Dyrektor Spółki:
Sławomir Kamiński
Członek Zarządu – Dyrektor ds. Rozwoju:
Krzysztof Wójcik*

Zatwierdzono dnia 03 kwietnia 2023 r.

Kierownik Zamawiającego